challenges.

BELEIDSPLAN 2026-2030

Kunst van het samenleven

Inhoud

03 Inleiding

CHALLENGES
04 Visie, Doelstelling
04 Missie
06 Communicatie

PROJECTEN
06 Afgeronde projecten
06 Huidige projecten

FINANCIËN
07 Jaarrekening
08 ANBI
08 Vrijwilligers

BESTUUR
09 Beloningsbeleid

INLEIDING

Stichting Challenges (hierna: Challenges) is een landelijk opererende zelforganisatie, opgericht in 2005 door een aantal betrokken burgers. De stichting zet zich in voor verbinding in de samenleving en maakt daarbij geen onderscheid in welke vorm dan ook. Sinds de oprichting is de organisatie actief op zoek naar verbinding in de maatschappij: enerzijds door samen te werken met lokale organisaties en anderzijds door krachten te bundelen met organisaties uit het binnen- en buitenland.

Het opdoen van kennis is één van de drijfveren van Challenges. De vergaarde kennis delen wij graag met organisaties die daar behoefte aan hebben. Hierbij kan worden gedacht aan het geven van advies, het inspireren, begeleiden, coachen en ondersteunen van vrijwilligersorganisaties. Wij zijn voornemens verschillende organisaties te helpen in hun streven om sociaal-maatschappelijk betrokken te zijn. Actuele onderwerpen worden met grote zorgvuldigheid opgepakt door de vrijwilligers en het bestuur van de stichting. Thema's zoals educatie, vluchtelingen en sociale eenzaamheid krijgen daarbij bijzondere aandacht.

Naast haar reguliere activiteiten biedt Challenges diverse projecten aan waarmee wordt gewerkt aan de realisatie van haar doelstellingen. Voorbeelden van projecten in de afgelopen jaren zijn Nieuwe Wereld, Nieuwe Kansen en Erasmus+ Jongerenuitwisseling.
Binnen het eerstgenoemde project, Nieuwe Wereld, Nieuwe Kansen, zijn vluchtelingengezinnen gekoppeld aan Nederlandse gezinnen. De vluchtelingengezinnen werden begeleid in hun nieuwe leven in Nederland. Daarnaast werd als voorwaarde gesteld dat zij ervaring konden opdoen in hun eigen beroep in Nederland.

Met het tweede project, Erasmus+ Jongerenuitwisseling, is een uitwisseling georganiseerd met jongeren uit de stad Izmir. Hierbij zijn activiteiten georganiseerd op het gebied van onderwijs, sport, cultuur en innovatie.

Dit beleidsplan maakt inzichtelijk welke actuele projecten op het programma staan en welke koers de stichting de komende jaren wil varen. Daarnaast wordt toegelicht welke stappen worden ondernomen om de financiële zaken op orde te brengen. Ook komen overige beleidsvraagstukken aan bod.
Tot slot gaan wij in op de taken van de bestuursleden en wordt uitgebreid vooruitgeblikt op de komende jaren van de stichting.

CHALLENGES

Waar staat Challenges voor:

Nederland verwelkomt verschillende groepen vluchtelingen en kent daarnaast een diverse samenstelling van inwoners. In tijden waarin onrust en wantrouwen sterker aanwezig zijn, speelt een organisatie als Challenges een belangrijke rol.

- VISIE

Challenges zet zich in voor het versterken van wederzijds begrip en verdraagzaamheid tussen verschillende sociaal-culturele gemeenschappen. Daarnaast werkt de organisatie aan het verbeteren van de toegankelijkheid van algemene voorzieningen en het bevorderen van samenwerking tussen overheden en maatschappelijke organisaties.
Daarbij staat de samenwerking met organisaties van mensen met en zonder migratieachtergrond centraal, met name organisaties die een breed draagvlak hebben binnen hun gemeenschappen. Het is van belang dat overheden deze organisaties erkennen als volwaardige gesprekspartners en hen actief betrekken bij beleidsvorming en uitvoering.
Challenges is van mening dat emancipatie – een essentiële stap richting volwaardige participatie en integratie in de samenleving – het meest effectief plaatsvindt wanneer initiatieven vanuit de gemeenschappen zelf worden gestimuleerd en tegelijkertijd worden ondersteund door een samenwerkende en betrokken rol van overheid en maatschappelijke partners.
Challenges streeft naar een inclusieve samenleving waarin iedereen, ongeacht achtergrond of verschillen, de mogelijkheid krijgt om zijn of haar talenten te ontwikkelen en naar vermogen bij te dragen aan de samenleving.

DOELSTELLING

1. Het bijdragen aan het ontstaan van een duurzaam harmonieuze samenleving in Nederland waarin het individu enerzijds ruimte en mogelijkheden krijgt en benut om zichzelf optimaal te ontwikkelen en anderzijds verantwoordelijkheid draagt en zich optimaal inzet voor een vitale, vreedzame en leefbare samenleving.
2. Bijdragen aan het bevorderen van maatschappelijke participatie, emancipatie, integratie, solidariteit, interculturalisatie, diversiteit, duurzaamheid en burgerschapszin in de Nederlandse samenleving.
3. Het leveren van bijdragen aan het ontwikkelen van de nodige competenties van individuen, organisaties en overheden zodat deze zo goed mogelijk toegerust zijn waardoor zij op de juiste manier om kunnen gaan met de spanningen en veranderende verhoudingen binnen de Nederlandse samenleving.
4. Het leveren van bijdragen aan de verbetering van de sociaaleconomische positie en van de sociale stijging van sociaaleconomisch zwakken in de Nederlandse samenleving.
5. Het ondersteunen en begeleiden van (leden van de) groepen, organisaties, overheden en behartigen van de belangen van deze.
6. Het leveren van diensten op het gebied van advies op juridische zaken, boekhouding, accountancy zodat groepen, organisaties, overheden op deze terreinen transparant en goed georganiseerd zijn.
7. Bijdragen aan het ontstaan en bevordering van duurzaamheid en milieubewustzijn in de Nederlandse samenleving.
8. Het verrichten van al hetgeen tot het vorenstaande bevorderlijk kan zijn of daarmee rechtstreeks of zijdeling verband kan houden, alles in de ruimste zin.

Hoe willen wij onze doelen bereiken?

Wij streven ernaar onze doelen te realiseren door het verwerven van financiële middelen, materialen en deskundigheid via fondsen, subsidieverstrekkers en giften van particulieren. Daarnaast zetten wij ons in voor het werven van vrijwilligers die betrokken zijn bij de uitvoering van onze projecten en activiteiten.
Tevens ondernemen wij verschillende acties om onze naamsbekendheid te vergroten, onder andere door het actief inzetten van social media.

MISSIE

Challenges is opgericht met het idee vrijwilligersorganisaties, zelforganisaties en studenten te helpen. Deze taak willen we verwezenlijken doormiddel van geven van adviezen, inspireren, begeleiden, coachen, ondersteunen en adviseren. Opdoen van kennis is één van de drijfveren van Challenges. De vergaarde kennis willen we graag delen met behoeftige organisaties. In ons geval betreft het organisaties die ieder afzonderlijk van elkaar bezig zijn om maatschappelijke vraagstukken te beantwoorden.
Wij zijn voornemens om verschillende organisaties te helpen in hun streven om sociaal maatschappelijk betrokken te zijn. Wij streven ernaar om verbinding te realiseren tussen stichtingen en hun achterban zodat op een juiste manier bijgedragen kan worden aan de maatschappij.

AFWEZIGHEID WINSTOOGMERK

Challenges heeft geen winstoogmerk bij deze werkzaamheden en streeft ook geen commerciële doeleinden na.

AMBITIES

Challenges initieert en ontwikkelt projecten op het gebied van onderwijs, integratie en vrijwilligerswerk. Afhankelijk van het werkveld worden strategische partners gezocht om projecten effectief vorm te geven en de gestelde doelstellingen te realiseren. Ter ondersteuning van deze projecten werkt Challenges samen met zelforganisaties, maatschappelijke instellingen en overheden. Daarnaast blijft de organisatie zich inzetten voor het aanbieden van trainingen, cursussen en begeleidingsprogramma's.

Een belangrijk speerpunt binnen de activiteiten van Challenges is het ondersteunen van jongeren, zodat zij succesvoller kunnen zijn in hun schoolloopbaan en verdere ontwikkeling. Hierbij hanteert Challenges een mentor- en rolmodelbenadering waarbij oudere jongeren de jongere generatie begeleiden en ondersteunen.

Binnen het kader van vrijwilligerswerk biedt Challenges studenten de mogelijkheid om vrijwilligerservaring op te doen binnen de organisatie. Studenten kunnen zich inzetten als begeleider of coach en nemen deel aan trainingen en begeleidingsactiviteiten. Coaching vormt hierbij een belangrijk instrument: minder ervaren deelnemers worden begeleid door meer ervaren vrijwilligers, waarbij kennis, vaardigheden en praktische ervaringen worden gedeeld en regelmatig feedback wordt gegeven. Deze aanpak draagt bij aan persoonlijke ontwikkeling en versterkt tegelijkertijd sociale betrokkenheid en verantwoordelijkheid.

Challenges streeft ernaar jaarlijks een groep op te leiden, die gezamenlijk andere jongeren kunnen begeleiden. Daarnaast speelt ouderbetrokkenheid een belangrijke rol binnen de aanpak. Ouders krijgen de mogelijkheid deel te nemen aan trainingen die hen ondersteunen bij hun rol in de opvoeding. Door deze trainingen krijgen ouders meer inzicht in hun eigen handelen en in de ontwikkeling van hun kinderen, wat bijdraagt aan een sterkere en positievere ouder-kindrelatie.

Ook vluchtelingen maken onderdeel uit van de doelgroep van Challenges. De organisatie biedt hen ondersteuning en begeleiding, zodat zij op een veilige en vertrouwde manier hun weg kunnen vinden in de Nederlandse samenleving en actief kunnen deelnemen aan de maatschappij.

CONSULTING

Consultancy maakt, in lijn met de oorspronkelijke doelstellingen van Challenges, vanaf het begin deel uit van de stichting. Sinds de oprichting zijn wij hier actief mee bezig geweest en wij willen deze lijn ook voortzetten. Het streven is om zelforganisaties in heel Nederland te ondersteunen bij het verder professionaliseren van hun werkzaamheden.

Hierbij kan gedacht worden aan het bieden van ondersteuning en advies aan zowel organisaties als studenten. Studenten kunnen tevens deelnemen aan deze activiteiten om hun kennis te verbreden en in contact te komen met stichtingen en verenigingen.

De activiteiten kunnen onder andere bestaan uit:
- Seminars
- Cursussen
- Advisering
- Ondersteuning
- Begeleiding

Enkele voorbeelden van basiskennis die tijdens bovengenoemde activiteiten kunnen worden overgebracht zijn:
- Advies bij het opstellen van een beleidsplan en het aanvragen van subsidies;
- Het inrichten van processen;
- Het op elkaar afstemmen van processen;
- Het verbeteren van processen door deze te herzien (bijvoorbeeld door middel van feedback);
- Het ontwikkelen van deelprocessen, waardoor functiescheiding ontstaat;
- Het verzorgen van seminars met conceptueel uitdagende onderwerpen.

COMMUNICATIE

Wij hechten veel waarde aan het verschaffen van een duidelijk en helder beeld naar de buitenwereld. Openheid en transparantie over de werkwijze van de stichting staan daarbij centraal. Dit wordt voornamelijk gerealiseerd door de activiteiten en de bijbehorende financiële informatie inzichtelijk te maken via de website van de stichting. Daarnaast worden ook online communicatiemiddelen zoals Twitter, Facebook en Instagram ingezet. De website van Challenges fungeert als een belangrijk communicatiekanaal voor donateurs, fondsen en vrijwilligers.

PROJECTEN

- AFGERONDE PROJECTEN

Challenges heeft aan verschillende projecten deelgenomen. Enkele afgeronde projecten zijn ‘Nieuwe Wereld, Nieuwe Kansen’ en ‘Erasmus+ Jongerenuitwisseling’.
In september 2017 is het project Nieuwe Wereld, Nieuwe Kansen opgezet, waarbij wij gezinnen hebben begeleid in hun nieuwe leven in Nederland. Het ging hierbij om vluchtelingengezinnen die door ons werden gekoppeld aan gezinnen in Nederland. Het unieke aan dit project was dat elk vluchtelingengezin werd gekoppeld aan een vast Nederlands gezin. Daarnaast hebben wij de mogelijkheid gecreëerd voor de deelnemers om in Nederland ervaring op te doen binnen hun eigen beroepsgebied.

In september 2015 heeft Stichting Challenges, in het kader van het Erasmus+ programma, een jongerenuitwisseling georganiseerd tussen jongeren uit verschillende landen en achtergronden. Samen met een jongerencentrum uit de Turkse stad Izmir is gedurende acht dagen een programma met diverse activiteiten georganiseerd. Dit programma, dat tot doel heeft jongeren te stimuleren op het gebied van onderwijs, sport en cultuur, zo heeft zij jongeren met elkaar in contact gebracht.
NL Doet blijft voor ons een waardevolle gelegenheid om samen met bestaande en nieuwe vrijwilligers aanwezig te zijn en actief bij te dragen.

Het project Coach010 was in september 2018 gestart. Project was gaande in het schooljaar 2018-2019 en eindigde met einde van het schooljaar. Deze project vormde een voortzetting van het eerdere pilotproject van het schooljaar 2017-2018 op het gebied van coaching.

- HUIDIGE PROJECTEN

Het succes van de eerste editie van Niemand is Alleen heeft het bestuur van Challenges gemotiveerd om een vervolg te geven aan dit project. Met Challenges streven wij ernaar onze doelstellingen te realiseren en nieuwe deelnemers aan het project een even duidelijk en hoopvol toekomstperspectief te bieden als wij eerder hebben geprobeerd te bieden aan eerdere deelnemers.

FINANCIËN

Om de doelstellingen van de stichting te kunnen realiseren, zijn financiële middelen noodzakelijk. Deze middelen worden binnen de stichting beheerd door de penningmeester.

De stichting beschikt over één bankrekening bij de Rabobank. Er worden door de stichting geen beleggingen gedaan en er worden geen beursactiviteiten gefinancierd.

Aan het einde van elk boekjaar worden een financiële jaarrekening en een inhoudelijk jaarverslag opgesteld. Deze documenten worden binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar door het bestuur vastgesteld.
In deze verslagen worden jaarlijks de activiteiten van de stichting beschreven, evenals de begroting en de jaarrekening.

Ons streven is om deze activiteiten voort te zetten en, waar mogelijk, de reikwijdte van de ondersteuning op financieel gebied te vergroten. De stichting werft daarom middelen in de vorm van sponsoring, donaties (giften), subsidies en fondsen.

Deze werving vindt kleinschalig plaats, onder andere door middel van (online) aanvragen en via persoonlijk of telefonisch contact. Het doel hiervan is om financiële bijdragen te verkrijgen voor de uitvoering van de projecten van de stichting.

Daarnaast onderhoudt de stichting contact met bestaande relaties en donateurs en gaat zij actief op zoek naar nieuwe contacten. Dit gebeurt onder andere via telefonisch en online contact, maar ook door het bezoeken van lokale maatschappelijke evenementen.

Voorbeelden van inkomsten voor de stichting zijn onder andere:

- Sponsoring
- Donaties
- Subsidies
- Fondsenwerving

Daarnaast streeft de stichting ernaar samenwerkingen aan te gaan met andere stichtingen en organisaties. Dit kan onder andere door het gezamenlijk organiseren van projecten of door het benutten van middelen die door bedrijven beschikbaar worden gesteld, wanneer het voor de stichting zelf niet mogelijk is deze middelen te realiseren.

Jaarrekening

Na afloop van het boekjaar worden de financiële administratie en de boeken afgesloten en wordt opdracht gegeven tot het opstellen van de financiële jaarrekening. Dit kan zowel intern als extern worden uitgevoerd. Hierover wordt binnen het bestuur overleg gevoerd en een besluit genomen.

Daarnaast wordt een inhoudelijk jaarverslag opgesteld, waarin de activiteiten van de stichting in het betreffende jaar worden beschreven. Beide documenten worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld.

Na goedkeuring worden de jaarrekening en het jaarverslag gepubliceerd op de website van de stichting (www.stichtingchallenges.nl).

ANBI

Wij hechten veel waarde aan het verschaffen van een duidelijk en helder beeld naar de buitenwereld. Openheid en transparantie over de werkwijze van de stichting staan hierbij centraal. Dit wordt onder andere gerealiseerd door de activiteiten en de financiële informatie van de stichting inzichtelijk te maken via de website.

Stichting Challenges beschikt over een ANBI-status. Een ANBI is een Algemeen Nut Beogende Instelling. Deze status wordt door de Belastingdienst toegekend aan organisaties die zich voor ten minste 90% inzetten voor het algemeen nut.

Het hebben van een ANBI-status brengt met zich mee dat de stichting transparant moet zijn over haar administratie en activiteiten. Door middel van de documenten en informatie die op de website worden gepubliceerd, wordt deze transparantie gewaarborgd.

Ook voor donateurs biedt de ANBI-status voordelen. Schenkers kunnen onder bepaalde voorwaarden gebruikmaken van belastingvoordelen bij het doen van een gift aan een ANBI.

VRIJWILLIGERSWERK

Veel van de activiteiten van Stichting Challenges worden uitgevoerd door vrijwilligers. Het werken met vrijwilligers is voor ons van groot belang. Alleen wanneer een specifieke manier van werken vereist is of een bepaalde expertise nodig is, wordt hiervan afgeweken.

Wij zien vrijwilligers als het fundament van onze organisatie. Dankzij hun inzet kunnen wij onze werkzaamheden uitvoeren. Daarom zijn wij voortdurend op zoek naar (nog) meer vrijwilligers. Daarnaast willen wij een netwerk van vrijwilligers opbouwen.

Met dit netwerk kunnen andere stichtingen en verenigingen bij ons terecht voor ondersteuning bij de werving en selectie van vrijwilligers.

BESTUUR

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting en waarborgt haar zelfstandigheid. Het bestuur bestaat uit drie personen, waarbij ieder lid een gelijk stemrecht heeft.
De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

Op declaratiebasis kunnen zij wel een vergoeding ontvangen voor kosten die verbonden zijn aan de uitoefening van hun bestuursfunctie.

De werkwijze van het bestuur, inclusief de manier van vergaderen en het nemen van besluiten, is vastgelegd in de statuten van de stichting.
De stichting werkt voornamelijk met vrijwilligers. Er wordt alleen een vrijwilligersvergoeding toegekend van maximaal €2.200 per jaar, geheel conform de geldende overheidsregels.

Het bestuur bestaat momenteel uit:
- Muhammed Uysal – Voorzitter
- N. Kara – Penningmeester
- Vacature – Secretaris

Het bestuur vergadert gemiddeld twee keer per jaar, waarna notulen worden opgesteld.
Bestuursleden houden elkaar daarnaast telefonisch of persoonlijk op de hoogte van eventuele ontwikkelingen en afspraken.

Binnen het bestuur is een taakverdeling vastgelegd:
- De voorzitter is verantwoordelijk voor public relations, het plannen van afspraken en overige communicatie.
- De secretaris ondersteunt de voorzitter, stelt beleidsdocumenten en notulen op en onderhoudt de website.

De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële zaken van de stichting.

Dit omvat onder andere het voorbereiden van betalingen en het bewaken van de inkomsten.
Uiteraard vinden alle financiële handelingen plaats in combinatie met goedkeuring van de andere bestuursleden.

Hiervoor wordt gewerkt volgens het vier-ogen-principe, om eventuele misverstanden te voorkomen en de financiële processen vlekkeloos te laten verlopen.

Bij het opstellen van dit beleidsplan heeft de stichting geen betaalde medewerkers in dienst.
Momenteel fungeert het bestuur van Challenges als een uitvoerend bestuur. De taken worden verdeeld over de bestuursleden en vrijwilligers. Indien de financiële middelen dit in de toekomst toelaten en er behoefte is, kan een medewerker worden aangesteld om de dagelijkse werkzaamheden uit te voeren.

Het bankrekeningnummer van Stichting Challenges is: NL70 RABO 0110 294 62 t.n.v. Stichting Challenges.

Alle relevante informatie wordt gepubliceerd op de website van de stichting en kan door belangstellenden worden gedownload.

Contact met Stichting Challenges verloopt via: **info@stichtingchallenges.nl.**

Partners, Samenwerkingen & Sponsoring

Europese Commissie

STIP | STUDENTENPLATFORM NEDERLAND

Kunst van het samenleven

ArboNed

NLO

ADORIA groep

MDF Infra
MULTI DUTCH FIBER

challenges.

Taandersplein 1
3027CN Rotterdam
info@stichtingchallenges.nl
www.challenges.nl